

# GESTIÓN Y JUSTIFICACIÓN DE SUBVENCIONES

Domina la gestión de ayudas públicas  
y reduce el riesgo de reintegros

*Líderes en formación desde hace más de 20 años*

Organizado por:

**Inneurope**  
Innovation & Finance

Con la colaboración de:

**WE—GRANT**

**BBI** & DIRECCIÓN  
FINANZAS

# Contexto

Las subvenciones públicas son una de las principales vías de financiación para entidades públicas y privadas que, con la llegada de los fondos Next Generation EU, se han multiplicado.

**Acceder a estas ayudas y justificarlas de forma correcta exige un conocimiento profundo** de la normativa aplicable, los requisitos financieros y legales y las obligaciones que conlleva su ejecución.

Cada año, numerosas entidades se enfrentan a la **devolución de fondos** por errores en la justificación, falta de control documental o incumplimientos normativos. En el último año, la tasa de error del gasto europeo se redujo al **3,6%**, pero sigue por encima del límite legal del 2% por **sexto año consecutivo**. Las auditorías alertan de **deficiencias graves en España** en la trazabilidad de los fondos, lo que eleva el riesgo de sanciones.

Evitar estas situaciones requiere de profesionales que dominen la normativa y los procedimientos de gestión. Por eso, **en este curso aprenderás a identificar convocatorias, cumplir los requisitos y justificar correctamente las ayudas, garantizando la seguridad financiera de tus proyectos.**



**Modalidad**  
Online



**Nº de horas**  
60 h.



**Fechas**  
Inicio: 15 de abril 2026  
Fin: 20 de mayo 2026



**Duración**  
5 semanas



**Precio**  
450 €, **100% bonificable**



**Dirigido a**  
Técnicos de proyectos, gestores de subvenciones, responsables financieros y jurídicos que participen en convocatorias públicas de financiación (autonómica, nacional o europea), entre otros.



**Lugar**  
Plataforma de formación de Inneürope

# ¿Qué aprenderás?

01

Conocer las principales **líneas de financiación disponibles**, tanto en España como en la Unión Europea, y saber dónde encontrarlas.

02

Entender qué **requisitos legales y financieros** debe cumplir una entidad para acceder a subvenciones (morosidad, entidad en crisis, tamaño, etc.).

03

Aprender a **justificar correctamente las subvenciones**: qué documentación presentar, cómo calcular los gastos y cómo llevar la contabilidad separada.

04

Prepararse para posibles **auditorías o controles**, sabiendo qué información pueden pedir y cómo responder.

05

**Evitar errores comunes** que pueden hacerte perder la ayuda o tener que devolver el dinero, gestionando los proyectos de forma segura y eficaz.

06

Conocer **casos de éxito y buenas prácticas** en la gestión y justificación de proyectos.



**MÓDULO-1**

**8 H.**

**Inicio: 15 de abril**

## INTRODUCCIÓN A LAS AYUDAS PÚBLICAS NACIONALES Y EUROPEAS

### OBJETIVO

Contextualizar el marco general de fondos y saber identificar oportunidades de financiación.

### TEMARIO

- ¿Qué son las ayudas públicas? Subvenciones, préstamos, bonificaciones, etc.
- Tipos de convocatorias: nacionales, autonómicas, locales y europeas.
- Estrategia Europea de Recuperación:
  - Marco Financiero Plurianual 2021–2027.
  - Píldora y hoja de ruta del nuevo marco 2028–2034.
- Principales programas para empresas y entidades públicas.
- Consejos para buscar, filtrar y preparar candidaturas a tiempo.
- Plataformas, boletines y bases de datos especializadas.



### METODOLOGÍA



Material de apoyo  
complementario



1 sesión de 1,5 h. en directo  
con especialistas (21 de abril)



Test de  
evaluación

MÓDULO-2

🕒 20 H.

📅 Inicio: 27 de abril

## CUMPLIMIENTO NORMATIVO: MOROSIDAD, REGLAMENTO MINIMIS, EMPRESA EN CRISIS Y TAMAÑO DE EMPRESA

### OBJETIVO

Aplicar correctamente los criterios legales para acceder a ayudas públicas y justificar gastos elegibles.

### TEMARIO

#### Bloque A: Ley de Morosidad y subvenciones

- Artículo 13.3.bis LGS (ayudas de +30.000 €).
- Procedimientos de acreditación, fechas clave.
- Qué proveedores computan (grupo, extranjeros, leasing...).
- Plazos legales: cómputo, excepciones, confirming, aceptación previa.
- Porcentaje mínimo de cumplimiento: facturas vs volumen monetario.
- Art. 31.2 LGS: morosidad como requisito en el gasto subvencionable.

#### Bloque B: Ayudas de minimis

- Introducción al régimen de minimis.
- Normativa de aplicación (novedad año 2024).
- Ámbito de aplicación y exclusiones.

- Límites de acumulación.
- Obligaciones de los beneficiarios y de los órganos concedentes.
- Control y verificación.
- Casos prácticos.

#### Bloque C: Entidad en crisis

- Normativa de aplicación.
- Criterios contables y ratios clave.
- Cuentas objeto de análisis.
- Supuestos que implican situación de crisis.

#### Bloque D: Determinación del tamaño de empresa

- Definición legal de PYME.
- Cálculo de trabajadores, facturación y balance.
- Empresas vinculadas y asociadas.
- Perímetro de análisis y errores comunes.
- Aplicación práctica con la Guía PYME/No PYME.

### METODOLOGÍA



Material de apoyo complementario



2 sesiones de 1,5 h. en directo con especialistas (29 de abril y 6 de mayo)



2 test de evaluación



Práctica aplicada

### MÓDULO-3

🕒 10 H.

📅 Inicio: 11 de mayo

## JUSTIFICACIÓN TÉCNICA Y FINANCIERA DE SUBVENCIONES

### OBJETIVO

Preparar y presentar correctamente la documentación exigida en subvenciones públicas.

### TEMARIO

- Documentación habitual: técnica y económica.
- Cómo justificar gastos de personal (cálculo, soporte documental).
- Subcontrataciones (art. 29 LGS).
- Ofertas proveedores (art. 31 LGS).
- Aplicación práctica de la contabilidad separada.
- Publicidad de la ayuda.
- Casos de incompatibilidades, reintegros y errores habituales.
- Buenas prácticas para la preparación de informes de justificación.
- Respuesta ante requerimientos y subsanaciones.
- Lecciones aprendidas de expedientes problemáticos.

### METODOLOGÍA



Material de apoyo complementario



1 sesión de 1,5 h. en directo con especialistas (13 de mayo)



1 test de evaluación



Práctica aplicada

### MÓDULO-4

🕒 2 H.

📅 Inicio: 18 de mayo

## SESIÓN DE CASOS DE ÉXITO Y CLAUSURA DE LA FORMACIÓN

### FORMATO

Mesa redonda o taller final.

### CONTENIDO

Presentación de casos de éxito por parte de administraciones públicas y empresas, así como espacio de resolución de dudas y preguntas abiertas. Reflexión final sobre el rol de las ayudas públicas en la transformación económica y social.

### METODOLOGÍA



Material de apoyo complementario



1 sesión final de 1,5 h. en directo con invitados (19 de mayo)



Trabajo final de curso



Tutor personalizado a lo largo del curso

# Calendario del curso

FECHAS ▼

PROGRAMA ▼

<b>SEMANA-1</b> 15 DE ABRIL	<b>MÓDULO 1</b> INTRODUCCIÓN A LAS AYUDAS PÚBLICAS NACIONALES Y EUROPEAS
<b>SEMANA 2</b> 27 DE ABRIL	<b>MÓDULO 2</b> CUMPLIMIENTO NORMATIVO: MOROSIDAD, REGLAMENTO MINIMIS, EMPRESA EN CRISIS Y TAMAÑO DE EMPRESA
<b>SEMANA 3</b> 11 DE MAYO	<b>MÓDULO 3</b> JUSTIFICACIÓN TÉCNICA Y FINANCIERA DE SUBVENCIONES
<b>SEMANA 4</b> 18 DE MAYO	<b>MÓDULO 4</b> SESIÓN DE CASOS DE ÉXITO Y CLAUSURA DE LA FORMACIÓN
<b>FIN DEL CURSO: 20 DE MAYO</b>	

*\*Todas las sesiones quedarán grabadas y disponibles en la plataforma para su consulta posterior en cualquier momento.*

## Metodología

El curso se compone de **4 módulos** de distinta temática que se impartirán conforme al calendario del curso. Todos los módulos permanecen abiertos hasta la fecha de cierre del curso ofreciendo al/la alumno/a mayor flexibilidad.

Los 4 módulos del curso formativo tendrán una duración total de 40 horas, distribuidas a lo largo de 5 semanas. Al finalizar estos módulos y tras la sesión dedicada a casos de éxito, se iniciará una **fase de seguimiento (follow up)** de aproximadamente 20 horas adicionales. Esta etapa, que se extenderá durante 2 semanas, incluirá **sesiones complementarias con contenidos relacionados, resolución de dudas, talleres prácticos y actualizaciones relevantes sobre la temática.**

## Sistema de evaluación

Para completar satisfactoriamente la formación, la evaluación se llevará a cabo de la siguiente forma:

- El alumnado debe acceder a, al menos, el 75% de las sesiones sincronas.
- La media aritmética de los cuestionarios de evaluación tipo test debe superar el 5. Computa el 60% de la nota final.
- La media aritmética de los dos ejercicios debe superar el cinco. Computa el 40% de la nota final.



¡INSCRÍBETE YA!



# Materiales didácticos y herramientas

A través de esta formación, los y las alumnos/as tendrán acceso a las siguientes herramientas y recursos formativos:

- Metodología y **programa del curso en PDF**.
- **Usuario y contraseña de acceso** a plataforma, personal e intransferible.
- **Espacio docente** para contacto y consulta del perfil curricular.
- **Guías didácticas en PDF**: con un lenguaje sencillo y accesible para facilitar el aprendizaje del alumnado.
- **Vídeos formativos**: contenido multimedia en formato vídeo sobre los contenidos que complementan lecturas.
- **Sesiones en directo** que quedarán grabadas en plataforma.
- **Aplicaciones interactivas**: Ejercicios y dinámicas motivadoras a través de aplicaciones como SLIDO y/o KAHOOT.
- **Lecturas complementarias**: recomendadas para ampliar la formación.
- **Cuestionarios de evaluación y ejercicios prácticos** basados en casos reales.
- **Tutoría online** personalizada.
- **Espacio networking** para interacción entre alumnos
- Información sobre **ayudas y convocatorias**.
- **Cuestionario de satisfacción** al finalizar el curso.
- **Certificado acreditativa** del curso.



# Curso impartido por Inneürope

**Inneürope** es un **Hub de Innovación Internacional** especializado en innovación y acceso a financiación europea, con **más de 20 años de experiencia** en el ecosistema europeo de I+D+i. Acompañamos a empresas, administraciones y organizaciones en el diseño, financiación y escalado de proyectos innovadores, habiendo trabajado con **más de 100 consorcios en 20 países**.

Nuestra **Escuela de Formación** es un **referente internacional para instituciones públicas, empresas, universidades y sector bancario**, ofreciendo programas especializados en fondos europeos, innovación y aplicación de la inteligencia artificial, orientados a mejorar la empleabilidad, el desarrollo profesional y la adaptación a los nuevos retos del mercado laboral.



**+10.000**

**ALUMNOS/AS  
FORMADOS**



**+500**

**CURSOS  
IMPARTIDOS**



**+100**

**EXPERTOS  
Y DOCENTES**



**+3.000**

**ORGANIZACIONES**

Nuestros cursos son **bonificables a través de FUNDAE** y cuentan con reconocimiento académico mediante **créditos ECTS**

# Equipo docente y expertos

Profesionales en activo y expertos con amplia experiencia  
en proyectos europeos, financiación pública e innovación



Elena Femenía

CEO de Inneürope.  
Especialista  
en financiación europea  
**Inneürope**



Covadonga Pérez

Consultora en fondos  
europeos y gestión  
de proyectos  
**Inneürope**



Bryan Lineweaver

Especialista en fondos  
europeos y consorcios  
internacionales  
**Inneürope**



Rosa Rodríguez

Especialista en ayudas  
públicas, PERTE  
e I+D+i  
**WE—GRANT**



Carlos Fernández

Auditor de cuentas  
especializado en fondos  
europeos y subvenciones

**BBI** DIRECCIÓN  
& FINANZAS

¡INSCRÍBETE YA!



# Casos de éxito y alianzas institucionales



Más de 2.000 Ayuntamientos formados en colaboración con las principales federaciones de municipios y provincias de España.



Primer curso sobre ayudas y subvenciones con reconocimiento académico (ECTS), desarrollado junto a la Universitat de València.



Curso de referencia sobre financiación europea para fundaciones, desarrollado en colaboración con la Asociación Española de Fundaciones.



Colaborador habitual de la Red EEN en acciones de capacitación empresarial a través de las Cámaras de Comercio.



Curso líder en IA para más de 600 empresas europeas, desarrollado para la red europea de Digital Innovation Hubs (EDIHs).



Único partner español seleccionado por EIT Digital para liderar su Venture Incubation Program.



Programa de formación de alto nivel en IA aplicada al sector financiero en Latinoamérica.




# Inneurope

Formación especializada en innovación y fondos europeos

¡INSCRÍBETE YA!



*Más información en:*

 +34 963 29 59 99

 [formacion@inneurope.com](mailto:formacion@inneurope.com)

 [inneurope.com](http://inneurope.com)